

**ПРИНЯТО:**

Общим собранием трудового коллектива  
МАДОУ «Детский сад № 283» г.о. Самара  
Протокол № 4 от 18.01 20 16 год

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий МАДОУ «Детский сад  
№ 283» г.о. Самара  
№ 283  
г.о. Самара  
Пичкурова  
20 16 год



## Положение о Педагогическом совете Автономного учреждения

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете Автономного учреждения (далее Положение) разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 283» городского округа Самара (далее ДООУ) в соответствии с законодательством РФ, Уставом ДООУ.

1.2. Педагогический совет Автономного учреждения (далее педагогический совет) – постоянно действующий орган, состав и порядок деятельности которого определяются Уставом ДООУ и настоящим Положением, утверждаемым заведующим Автономного учреждением (далее заведующий ДООУ).

1.3. Каждый педагогический работник ДООУ с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом педагогического совета.

1.4. Решение, принятое педагогическим советом и не противоречащее законодательству РФ, Уставу ДООУ, является обязательным для исполнения всеми педагогами ДООУ.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педагогическим советом и принимаются на его заседании.

1.6. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

### 2. Основные задачи педагогического совета.

2.1. Компетенция педагогического совета:

определение стратегии образовательного процесса и оздоровительных профилактических мероприятий ДООУ;

выбор и анализ программ воспитания и обучения детей, обсуждение и разработка авторских программ;

рассмотрение, обсуждение вопросов содержания, методов и форм образовательного процесса;

рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки кадров.

### **3. Компетенция педагогического совета.**

- 3.1. Определение стратегии образовательного процесса и оздоровительных профилактических мероприятий ДООУ;
- 3.2. Выбор и анализ программ воспитания и обучения детей, обсуждение и разработка авторских программ;
- 3.3. Рассмотрение, обсуждение вопросов содержания, методов и форм образовательного процесса;
- 3.4. Рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки кадров.

### **4. Права педагогического совета.**

- 4.1. Педагогический совет имеет право:  
участвовать в управлении ДООУ;  
выходить с предложениями о поощрении педагогических работников за высокие показатели в работе.

### **5. Организация управления педагогического совета.**

- 5.1. Педагогический совет осуществляет управление педагогической деятельностью, образовательным процессом;
- 5.2. Педагогический совет, является постоянно действующим органом;
- 5.3. Председателем педагогического совета является заведующий ДООУ;
- 5.4. Заседания педагогического совета проводятся не реже одного раза в квартал;
- 5.5. Заседание педагогического совета правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 членов его состава;
- 5.6. Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов;
- 5.7. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляют заведующий ДООУ и ответственные лица, указанные в решениях педагогического совета.

### **6. Ответственность педагогического совета.**

- 6.1. Педагогический совет несет ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- 6.2. Педагогический совет несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

## 7. Делопроизводство педагогического совета.

- 7.1. Заседание педагогического совета оформляется протоколом;
- 7.2. В книге протоколов фиксируются;
  - дата проведения заседания;
  - количественное присутствие (отсутствие) членов педагогического совета;
  - приглашенные (Ф.И.О, должность);
  - повестка дня;
  - ход обсуждения вопросов;
  - предложения, рекомендации и замечания педагогов и приглашенных лиц;
  - решения;
- 7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета;
- 7.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.



Пронумеровано и пронумеровано

« 3 » 1999 г. ЛИСТОВ

Заведующий МАДПОУ №283

Ищукрова О.И.

