

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 283» городского округа Самара

443013, г.Самара, ул.Тверская, д.200, тел.336-05-96  
e-mail: mdou283@rambler.ru

**ПРИКАЗ**

02.02 2019 г.

№ 15 - Од

**«О назначении ответственного лица по антикоррупционной  
деятельности в МАДОУ»**

В соответствии с Федеральным законом от 15.12.2008 №273-ФЗ «О  
противодействии коррупции»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным лицом за работу по антикоррупционной деятельности в МАДОУ «Детский сад №283» г.о. Самара (далее – МАДОУ) Сливко Алену Александровну.
2. Возложить на ответственное лицо, за работу по антикоррупционной деятельности следующие функции:
  - ведение «Журнала учета письменных обращений родителей (законных представителей) воспитанников о совершении коррупционных правонарушений в Комиссию по урегулированию споров МАДОУ «Детский сад №283» г.о. Самара»;
  - обеспечение соблюдения работниками МАДОУ ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами и локальными актами МАДОУ;
  - ознакомить сотрудников ДОУ с Приказом от 7.09.2017 № 1030 – Од «О мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся муниципальных образовательных учреждений городского округа Самара в сфере образования» и с Приказом от 27.01.2016 №64 – Од «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников муниципальных

образовательных учреждений городского округа Самара в сфере образования» под роспись до 01.09.2019г.;

- принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов в МАДОУ;
  - обеспечение реализации работниками МАДОУ обязанности уведомлять руководителя, органы прокуратуры, иные органы обо всех случаях обращения к ним каких - либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;
  - организация правового просвещения работников;
  - проведение служебных проверок;
  - взаимодействие с правоохранительными органами.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ  
«Детский сад №283» г.о. Самара

С приказом ознакомлена:



О.Н. Пичкурова

А.А. Сливко